

Fachcurriculum des
Sozialwissenschaftlichen Gymnasiums
„Josef Gasser“ Brixen
aus dem Fach

Englisch

Kompetenzen laut Rahmenrichtlinien am Ende des ersten Bienniums

Kompetenzen am Ende des 1. Bienniums

Kompetenzen am Ende der 1. Klasse

Die Schülerin, der Schüler kann

- wesentliche Hauptaussagen verstehen, Hauptinformationen entnehmen wenn relativ langsam gesprochen wird und klare Standardsprache verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus der Schule, Arbeit, Freizeit usw. geht.
- Texte sowie schriftliche Mitteilungen verstehen, in denen vor allem gebräuchliche Alltags- und Berufssprache vorkommt und in denen von Ereignissen, Gefühlen und Wünschen berichtet wird
- an Gesprächen teilnehmen, die vertraut und persönlich relevant sind und sich auf Themen des Alltags wie Familie, Hobbys, Arbeit, Reisen und aktuelle Ereignisse beziehen
- in einfachen zusammenhängenden Sätzen sprechen, persönliche Anliegen, Meinungen erklären und begründen und Erlebtes, Gehörtes und Gelesenes wiedergeben und kommentieren
- über vertraute, persönlich bedeutsame Themen einfache zusammenhängende Texte schreiben und in persönlichen Mitteilungen von Erfahrungen und Eindrücken berichten
- selbstständig für das eigenen Lernen geeignete Strategien, Methoden und Hilfsmittel einsetzen
- durch die Auseinandersetzung mit landeskundlichen Inhalten Menschen mit anderen kulturellen Normen und Wertvorstellungen mit Offenheit begegnen

Kompetenzen am Ende der 2. Klasse

Die Schülerin, der Schüler kann

- wesentliche Hauptaussagen verstehen, Hauptinformationen entnehmen wenn relativ langsam gesprochen wird und klare Standardsprache verwendet wird und wenn es um vertraute Dinge aus der Schule, Arbeit, Freizeit usw. geht.
- Texte sowie schriftliche Mitteilungen verstehen, in denen vor allem gebräuchliche Alltags- und Berufssprache vorkommt und in denen von Ereignissen, Gefühlen und Wünschen berichtet wird
- an Gesprächen teilnehmen, die vertraut und persönlich relevant sind und sich auf Themen des Alltags wie Familie, Hobbys, Arbeit, Reisen und aktuelle Ereignisse beziehen
- in einfachen zusammenhängenden Sätzen sprechen, persönliche Anliegen, Meinungen erklären und begründen und Erlebtes, Gehörtes und Gelesenes wiedergeben und kommentieren
- über vertraute, persönlich bedeutsame Themen einfache zusammenhängende Texte schreiben und in persönlichen Mitteilungen von Erfahrungen und Eindrücken berichten
- selbstständig für das eigenen Lernen geeignete Strategien, Methoden und Hilfsmittel einsetzen
- durch die Auseinandersetzung mit landeskundlichen Inhalten Menschen mit anderen kulturellen Normen und Wertvorstellungen mit Offenheit begegnen

Fertigkeiten, Kenntnisse und Inhalte des ersten Bienniums

1. Klasse

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Hören	die Bedeutung von gelegentlich vorkommenden unbekanntem Wörtern aus dem Kontext erschließen	Grundwortschatz, Weltwissen	Audiovisuelle Medien Lehrervortrag	Dialogues Interviews Films
	Fragen, Aussagen und Anweisungen unterscheiden	rezeptive Grundkenntnisse der Lautung und Intonation	Gelenktes Hörverständnis Wiederholtes Zuhören	Songs Discussions TV-programmes
	Gesprächen, Kurzvorträgen und Tonaufzeichnungen die wichtigsten Inhalte entnehmen, wenn sie in deutlicher Standardsprache gesprochen sind	Grundwortschatz zu Themen der persönlichen Erfahrung, des Zusammenlebens, des Alltags und des gesellschaftlichen Umfelds	Globales Hören Erkennen von Zusammenhängen Partner- und Gruppenarbeiten	Themen: Alltagssituationen: family, friends, travelling, telephoning, shopping ,...), and more

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Lesen	persönliche Mitteilungen verstehen, in denen über Ereignisse, Erlebnisse, Gefühle und Wünsche berichtet wird	Grundwortschatz zu Themen der persönlichen Erfahrung, des Zusammenlebens, des Alltags und des gesellschaftlichen Umfelds Merkmale unterschiedlicher Textsorten	Wörterbucharbeit Vorhersagen Fehler erkennen Textvergleich Lautes/stilles Lesen Verständnisfragen	Landeskunde Stories Plays Dialogues Songs Poems
	unkomplizierte Sachtexte über Themen, die mit den eigenen Interessen und Fachgebieten in Zusammenhang stehen, mit befriedigendem Verständnis lesen können	Wortschatz im Sachgebiet der Lernenden	Lückentexte Text Puzzle Einzel-, Partner- und Gruppenarbeit Sinnverstehendes Lesen	Short stories Stage readers Articles from various sources (newspapers, youth journals, internet), etc.
	klar formulierte Anleitungen verstehen	Grundkenntnisse der Satzstruktur	Konzentration auf Aussprache und Intonation	
	einem Sachtext, dem Internet oder einem Nachschlagewerk Informationen entnehmen, die für eine Recherche relevant sind	Skimming und Scanning	Inhalte wiedergeben und präsentieren Transferübungen u.s.w.	
	zwischen sachlichen Informationen und persönlichen Meinungen unterscheiden sowie höfliche	unterschiedliche Spracheregister		

	Wendungen erkennen			
	den Inhalt auch längerer Geschichten und literarischer Texte verstehen, auch wenn nicht alle Wörter bekannt sind	Weltwissen, Skimming		
	die Bedeutung einzelner Wörter aus dem Kontext und durch den Transfer aus anderen bekannten Sprachen erschließen und selbständig neuen Wortschatz erarbeiten	Grundkenntnisse der Textstruktur andere Sprachen		

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch-didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
An Gesprächen teilnehmen	Sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen	Funktionaler Grundwortschatz	Rollenspiele Partner- und Gruppenarbeit Gelenktes und freies Sprechen Ratespiele Sketches Umfragen Runder Tisch u.s.w	Dialogues Discussions Structures: Present simple and continuous, past simple and continuous, future (will, going to, present tenses) Quantifiers Comparatives and superlatives of adjectives Modals in the present Word order
	Ein Gespräch beginnen, in Gang halten und beenden sowie bei Bedarf um Wiederholung und Klärung bitten	Grundlegende Sprachstrukturen		
	In Form kurzer Äußerungen an Gesprächen über persönliche Erlebnisse sowie über Themen des Alltags vergangener, gegenwärtiger und zukünftiger Natur teilnehmen	Grundkenntnisse der Lautung und Intonation		
	In einem Rollenspiel spontan eine Rolle zu erarbeiteten Inhalten und bekannten Situationen übernehmen	Grundlegende Gesprächsstrategien		
	Pläne schmieden, Vorschläge machen, auf Vorschläge reagieren, anderen zustimmen und widersprechen, Meinungen kurz begründen	Redemittel für Gesprächsstrukturierung		

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Zusammenhängend sprechen	Über Gehörtes, Gesehenes und Gelesenes sprechen und auf einfache Weise die eigene Meinung dazu äußern	Grundwortschatz über Themen des täglichen, sozialen und schulischen Lebens, weitgehend korrekte Aussprache	Rollenspiel Sketches Gelenktes Sprechen	Präsentationen Erzählungen Beschreibungen
	Hoffnungen, Wunschträume und Erwartungen beschreiben	Grundgrammatik	Paar- und Gruppenarbeiten	Structures: Present simple and continuous, past simple and continuous, future (will, going to, present tenses)
	Handlungen, Pläne und Ansichten kurz erklären und begründen	Grundlegende Sprachstrukturen	Ratespiele Erklärungen und Anweisungen geben	Quantifiers Comparatives and superlatives of adjectives
	Erarbeitete Texte und besprochene Inhalte zusammenhängend nacherzählen und Bilder beschreiben	Grundkenntnisse der Textstruktur	Fragebögen Texte wiedergeben u.s.w	Modals in the present Word order
	Auskunft über die Bedeutung und Aussprache unbekannter Wörter und über Grammatik- und Rechtschreibregeln einholen	Geeignete Redemittel		

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Schreiben	Zusammenhängende, strukturierte Texte über vertraute und persönlich relevante Themen in einer weitgehend korrekten Sprache verfassen	Grundwortschatz zu Themen der persönlichen Erfahrung, des Zusammenlebens, des Alltags und des gesellschaftlichen Umfelds	Kreatives Schreiben Gelenktes Schreiben Lückentexte Dialoge ergänzen	Stories Description (people, places, things,...) Emails
	Erfahrungsberichte, Beschreibungen, Geschichten und kreative Texte verfassen	Grundlegende Sprachstrukturen	Jigsaw Textverständnisfragen Sätze ordnen	Notes / giving instructions Review
	Das Wesentliche aus mündlichen oder schriftlichen Texten erfassen und wiedergeben	Grundelemente der Textstruktur	Übungen mit linking words Selbstkorrektur	Structures: Present simple and continuous, past simple and
	Einfache schriftliche Mitteilungen mit Adressatenbezug verfassen	Wesentliche Merkmale unterschiedlicher Textsorten	Arbeit am PC Tests und Schularbeiten	continuous, future (will, going to, present tenses)
	Persönliche Meinungen und Ansichten in kurzen Stellungnahmen festhalten	Erweiterte Satzstrukturen, Konnektoren	Hausübungen	Quantifiers Comparatives and superlatives of adjectives
	Eigene Texte überarbeiten und korrigieren Nachschlagewerken – auch digitalen – Informationen über Bedeutung, Aussprache, Grammatik- und Rechtschreibregeln entnehmen	grammatische Regeln Rechtschreibung Aufbau, Zeichenerklärung und Lautschrift von Nachschlagewerken		Linking words Modals in the present Word order

2. Klasse

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Hören	die Bedeutung von gelegentlich vorkommenden unbekanntem Wörtern aus dem Kontext erschließen	Grundwortschatz, Weltwissen	Audiovisuelle Medien Lehrervortrag Gelenktes Hörverständnis Wiederholtes Zuhören Globales Hören Erkennen von Zusammenhängen Partner- und Gruppenarbeiten	Dialogues Interviews Films Songs Discussions TV-programmes Themen: Alltagssituationen: family, friends, travelling, telephoning, media, health, shopping (...), current events and more
	Fragen, Aussagen und Anweisungen unterscheiden	rezeptive Grundkenntnisse der Lautung und Intonation		
	Gesprächen, Kurzvorträgen und Tonaufzeichnungen die wichtigsten Inhalte entnehmen, wenn sie in deutlicher Standardsprache gesprochen sind	Grundwortschatz zu Themen der persönlichen Erfahrung, des Zusammenlebens, des Alltags und des gesellschaftlichen Umfelds		

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Lesen	persönliche Mitteilungen verstehen, in denen über Ereignisse, Erlebnisse, Gefühle und Wünsche berichtet wird	Grundwortschatz zu Themen der persönlichen Erfahrung, des Zusammenlebens, des Alltags und des gesellschaftlichen Umfelds Merkmale unterschiedlicher Textsorten	Wörterbucharbeit Vorhersagen Fehler erkennen Textvergleich Lautes/stilles Lesen Verständnisfragen Lückentexte Text Puzzle Einzel-, Partner- und Gruppenarbeit Sinnverstehendes Lesen Konzentration auf Aussprache und Intonation Inhalte wiedergeben und präsentieren Transferübungen u.s.w.	Landeskunde Stories Plays Dialogues Songs Poems Short stories Stage readers Articles from various sources (newspapers, youth journals, internet), etc.
	unkomplizierte Sachtexte über Themen, die mit den eigenen Interessen und Fachgebieten in Zusammenhang stehen, mit befriedigendem Verständnis lesen können	Wortschatz im Sachgebiet der Lernenden		
	klar formulierte Anleitungen verstehen	Grundkenntnisse der Satzstruktur		
	einem Sachtext, dem Internet oder einem Nachschlagewerk Informationen entnehmen, die für eine Recherche relevant sind	Skimming und Scanning		
	zwischen sachlichen Informationen und	unterschiedliche Spracheregister		

	persönlichen Meinungen unterscheiden sowie höfliche Wendungen erkennen			
	den Inhalt auch längerer Geschichten und literarischer Texte verstehen, auch wenn nicht alle Wörter bekannt sind	Weltwissen, Skimming		
	die Bedeutung einzelner Wörter aus dem Kontext und durch den Transfer aus anderen bekannten Sprachen erschließen und selbständig neuen Wortschatz erarbeiten	Grundkenntnisse der Textstruktur andere Sprachen		

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch-didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
An Gesprächen teilnehmen	Sich in einfachen, routinemäßigen Situationen verständigen	Funktionaler Grundwortschatz	Rollenspiele Partner- und Gruppenarbeit Gelenktes und freies Sprechen Ratespiele Sketches Umfragen Runder Tisch u.s.w	Dialogues Discussions Structures: Present simple and continuous, past simple and continuous, future (will, going to, present tenses) Modals in the present and past Present perfect Past perfect Conditionals Passive Defining relative clauses, contact clauses Word order
	Ein Gespräch beginnen, in Gang halten und beenden sowie bei Bedarf um Wiederholung und Klärung bitten	Grundlegende Sprachstrukturen		
	In Form kurzer Äußerungen an Gesprächen über persönliche Erlebnisse sowie über Themen des Alltags vergangener, gegenwärtiger und zukünftiger Natur teilnehmen	Grundkenntnisse der Lautung und Intonation		
	In einem Rollenspiel spontan eine Rolle zu erarbeiteten Inhalten und bekannten Situationen übernehmen	Grundlegende Gesprächsstrategien		
	Pläne schmieden, Vorschläge machen, auf Vorschläge reagieren, anderen zustimmen und widersprechen, Meinungen kurz begründen	Redemittel für Gesprächsstrukturierung		

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Zusammenhängend sprechen	Über Gehörtes, Gesehenes und Gelesenes sprechen und auf einfache Weise die eigene Meinung dazu äußern	Grundwortschatz über Themen des täglichen, sozialen und schulischen Lebens, weitgehend korrekte Aussprache	Rollenspiel Sketches Gelenktes Sprechen	Präsentationen Erzählungen Beschreibungen Argumentation
	Hoffnungen, Wunschträume und Erwartungen beschreiben	Grundgrammatik	Paar- und Gruppenarbeiten	Structures: Present simple and continuous, past simple and continuous, future (will, going to, present tenses)
	Handlungen, Pläne und Ansichten kurz erklären und begründen	Grundlegende Sprachstrukturen	Ratespiele Erklärungen und Anweisungen geben	Quantifiers Comparatives and superlatives of adjectives
	Erarbeitete Texte und besprochene Inhalte zusammenhängend nacherzählen und Bilder beschreiben	Grundkenntnisse der Textstruktur	Fragebögen Texte wiedergeben u.s.w	Modals in the present and past Present perfect Past perfect Conditionals Passive Defining relative clauses, contact clauses Word order
	Auskunft über die Bedeutung und Aussprache unbekannter Wörter und über Grammatik- und Rechtschreibregeln einholen	Geeignete Redemittel		

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Schreiben	Zusammenhängende, strukturierte Texte über vertraute und persönlich relevante Themen in einer weitgehend korrekten Sprache verfassen	Grundwortschatz zu Themen der persönlichen Erfahrung, des Zusammenlebens, des Alltags und des gesellschaftlichen Umfelds	Kreatives Schreiben Gelenktes Schreiben Lückentexte Dialoge ergänzen	Stories Description (people, places, things,...) Emails Letters (formal, informal) Notes / giving instructions Review Easy compositions Linking words
	Erfahrungsberichte, Beschreibungen, Geschichten und kreative Texte verfassen	Grundlegende Sprachstrukturen	Jigsaw Textverständnisfragen Sätze ordnen	Structures: Present simple and
	Das Wesentliche aus mündlichen oder schriftlichen Texten erfassen und wiedergeben	Grundelemente der Textstruktur	Übungen mit linking words Selbstkorrektur Arbeit am PC	
	Einfache schriftliche	Wesentliche Merkmale		

	Mitteilungen mit Adressatenbezug verfassen	unterschiedlicher Textsorten	Perspektivenwechsel	continuous, past simple and
	Persönliche Meinungen und Ansichten in kurzen Stellungnahmen festhalten	Erweiterte Satzstrukturen, Konnektoren	Tests und Schularbeiten Hausübungen	continuous, future (will, going to, present tenses) Quantifiers Comparatives and superlatives of adjectives
	Eigene Texte überarbeiten und korrigieren Nachschlagewerken – auch digitalen – Informationen über Bedeutung, Aussprache, Grammatik- und Rechtschreibregeln entnehmen	grammatische Regeln Rechtschreibung Aufbau, Zeichenerklärung und Lautschrift von Nachschlagewerken		Modals in the present and past Present perfect Past perfect Conditionals Passive Defining relative clauses, contact clauses Word order

Zusätzlich zum Erwerb der Sprachkompetenzen hat der Englischunterricht die Erweiterung des Weltwissens und der interkulturellen Kompetenz zum Ziel und trägt dadurch zur Identitätsfindung und Persönlichkeitsentwicklung der Lernenden bei.

Es finden regelmäßige Lernzielkontrollen statt, die alle Lernbereiche berücksichtigen.

Kompetenzen am Ende des 2. Bienniums

Die Schülerin, der Schüler kann

- wesentliche Hauptaussagen verstehen, Hauptinformationen entnehmen, wenn eine klare Standardsprache verwendet wird, auch wenn es um komplexere Redebeiträge zu konkreten und abstrakten Themen wie z. B. Identität, Musik, Reisen, Gesellschaft, Globale Themen geht. Gelegentliche Variationen der Sprache (various ‚Englishes‘) sowie Bezüge zu kulturellen Eigenheiten (cultural references) werden erkannt (z. B. Monologe, Radioprogramme, Interviews, Präsentationen, Fernsehprogramme, Witze, lustige Geschichten, Sketche, Beschreibungen, Dialoge, Lieder, etc.)

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Inhalte
H ö r e n	Hauptaussagen von inhaltlich und sprachlich komplexen Redebeiträgen zu konkreten und abstrakten Themen verstehen, wenn Standardsprache gesprochen wird	Erweiterter rezeptiver Wortschatz im Sachgebiet der Lernenden und in den meisten allgemeinen Themenbereichen	Spezifische Informationen erkennen Kernaussagen verstehen Standpunkte erfassen Richtig-falsch Übungen Gap-fill	Original films/film extracts, songs podcasts, talks, interviews, news, lectures, discussions, reports, ... about the following topics: <ul style="list-style-type: none"> current and social issues of the English speaking world and world news, breaking news and politics history and culture of the English speaking world relationships work and school, travelling personalities, biographies, historical icons health and medicine sports literature: graded readers, extract original texts, short stories, adaptations
	Hauptaussagen von inhaltlich und sprachlich komplexen Vorträgen, Reden, Berichten und fachbezogenen Präsentationen verstehen	Erweiterte Sprach- und Textstrukturen	Short answers Jigsaw-listening Taking notes Multiple choice Creative transfer exercises and others	
	einem Gespräch zwischen Muttersprachlern die Hauptaussagen entnehmen	Erweiterte Grammatikkenntnisse		
	ausgewählten Radio- und Fernsehsendungen sowie Filmen folgen, sofern Standardsprache gesprochen wird, und dabei die Grundstimmung und den Ton der Sprechenden erfassen	Erweiterte Kenntnisse der Lautung und Intonation der Standardsprache		
	jeweils geeignete Hör- und Hör-/Sehstrategien ein-setzen	Weltwissen, andere Sprachen		

Kompetenzen am Ende des 2. Bienniums

Die Schülerin, der Schüler kann

- Texte sowie schriftliche Mitteilungen (z. B. Zeitungsartikel, Briefe, literarische Texte) verstehen, in denen vor allem gebräuchliche Alltags- und Berufssprache vorkommt, in denen aber auch zu komplexeren fachspezifischen Themen Bezug genommen wird (e. g. extracts literary text, letters, magazine articles, newspaper articles, descriptions, film reviews, travel stories, advertisements, reports, etc.)

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Inhalte
L e s e n	selbstständig lesen, Lesestil und Lesetempo verschiedenen Texten und Zwecken anpassen	Erweiterter rezeptiver Wortschatz	Zweckorientiertes Lesen: scanning, skimming, detailliertes Lesen	<p>Extracts of novels, short stories, poems, letters and emails, reports and articles, reviews and more about the following topics:</p> <ul style="list-style-type: none"> • current and social issues of the English speaking world and world news, breaking news and politics • history and culture of the English speaking world • relationships • work and school, travelling • personalities, biographies, historical icons • health and medicine • sports • literature: graded readers, extract original texts, short stories, adaptations <p>Original reader</p>
	Korrespondenz lesen, die sich auf ein ausgewähltes Interessensgebiet bezieht, und problemlos die wesentliche Aussage erfassen	Merkmale formeller und informeller Korrespondenz	Lesen unter Zeitangabe Strategien zur Auseinandersetzung mit Texten	
	komplexe Texte rasch auf wichtige Einzelinformationen durchsuchen, den Inhalt und die Wichtigkeit von Nachrichten, Artikeln und Berichten zu einem breiten Spektrum fachbezogener Themen erfassen	Skimming and Scanning	paraphrasing creative response	
	Artikel und Berichte zu aktuellen Fragen lesen und verstehen, in denen eine bestimmte Haltung eingenommen oder ein bestimmter Standpunkt vertreten werden	Sinnerschließendes Lesen, Denotation und Konnotation		
	komplexe Anleitungen im eigenen Fachgebiet und detaillierte Vorschriften oder Warnungen verstehen	Fachterminologie		
	die Bedeutung von unbekanntem Wörtern erschließen	Morphologische Kenntnisse, Weltwissen, kontrastive Sprachkenntnisse		

Kompetenzen am Ende des 2. Bienniums

Die Schülerin, der Schüler kann

- An Gesprächen teilnehmen, die von allgemeinem Interesse sind und sich auf Themen wie Musik, Reisen, Arbeit und aktuelle Ereignisse beziehen
- Umgangssprachliche Ausdrücke erkennen
- Eigene Meinung in Gesprächen ausdrücken (z. B. expressing likes and dislikes, talking about preferences, describing people, planning an event, clarifying and asking questions, polite request, justifying arguments, a formal telephone conversation) z.B. über verschiedene Arten von Persönlichkeit sprechen, sich selber vorstellen

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Inhalte
A n G e s p r ä c h e n t e i l n e h m e n	Gespräche auf natürliche Art beginnen, in Gang halten und beenden sowie wirksam zwischen Sprecher- und Hörerrolle wechseln	Gesprächsstrategien, Redemittel für Gesprächsstrukturierung	pair interviews expressing opinion questionnaire role play collaborating discussions	Variety of interpersonal oral activities about the following topics: <u>Themen:</u> siehe Kompetenz "Lesen" <u>Functional language:</u> Colloquial expressions, expressing opinions forms of agreeing and disagreeing polite requests showing sympathy/interest making suggestions turn taking starting and ending a conversation
	Sich aktiv an längeren Gesprächen über Themen von allgemeinem Interesse beteiligen	Flexibler aktiver Wortschatz, Körpersprache, Lautung, Akzent und Intonation		
	Eigene Standpunkte argumentativ vertreten und Vor- und Nachteile einer Problemlösung darstellen	Komplexe Sprachstrukturen		
	In einem Vorstellungsgespräch die Initiative ergreifen, Gedanken ausführen und entwickeln	Fachwortschatz für Vorstellungs- und Bewerbungsgespräche		
	Mit anderen in der Zielsprache Arbeitsaufträge erledigen	Geeignete Redewendungen Funktionaler Wortschatz		

Kompetenzen am Ende des 2. Bienniums

Die Schülerin, der Schüler kann

- kann in zusammenhängenden Sätzen flüssig sprechen, persönliche Anliegen, Meinungen erklären und begründen und Erlebtes, Gehörtes und Gelesenes wiedergeben und kommentieren
- einfache Präsentationen abgeben (transitions, development), z. B. Anekdoten erzählen, einen Film bewerten

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Inhalte
Zusammenhängend Sprechen	<p> Detailliert und flüssig über eigene Erlebnisse und Erfahrungen berichten und Ideen, Pläne oder Aktivitäten erläutern oder begründen </p>	<p> Erweiterte Sprachstrukturen </p>	<p> short talks </p>	<p> Spontaneous and prepared oral production about the following topics: </p> <p> <u>Themen:</u> siehe Kompetenz "Lesen" </p> <p> <u>Functional language and oral production:</u> </p> <p> personal statements, comments, summaries, ... about films, texts, discussions, situations, experiences, speeches </p> <p> describing pictures </p> <p> talks about the topics mentioned above </p> <p> storytelling </p>
	<p> Ohne große Vorbereitung Unterrichtsinhalte, Fach- und Sachtexte sprachlich sicher wiedergeben </p>	<p> Erweiterten aktiven Wortschatz </p>	<p> expressing opinions presentation </p>	
	<p> Die Handlung eines Films oder den Inhalt literarischer Texte strukturiert wiedergeben und eine eigene Bewertung vornehmen und begründen </p>	<p> Merkmale von Rezensionen </p>	<p> comparing reporting a discussion summarizing films, stories, books </p>	
	<p> Über vorbereitete Fach- und Sachthemen referieren sowie auf Nachfragen eingehen </p>	<p> Korrekte Fachterminologie, korrekte Lautung und Intonation </p>	<p> others </p>	
	<p> Abläufe beschreiben, Regeln erklären und gut verständliche Arbeitsanweisungen geben </p>	<p> Sach- bzw. Fachwortschatz </p>		
	<p> Bilder und grafische Darstellungen versprachlichen und auswerten </p>	<p> Konventionelle grafische Darstellungen </p>		
	<p> Während des Sprechens auf die Richtigkeit und Verständlichkeit der eigenen Aussagen achten und einzelne Fehler selbst korrigieren </p>	<p> Phonologie, Wortschatz und Grammatik, Sprachmittel für die Autokorrektur </p>		

Kompetenzen am Ende des 2. Bienniums

Die Schülerin, der Schüler kann

- über vertraute Themen zusammenhängende Texte schreiben und in (persönlichen) Mitteilungen berichten (z. B. Briefe: letter of application) z. B . layout of letters, note taking, wordbuilding, collocations, compounds, synonyms, prefixes, multi-part words, word family

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Inhalte
S c h r e i b e n	visuelle Vorlagen in angemessener Sprache beschreiben und kommentieren	Sprachmittel zur Beschreibung von Bildern und grafischen Darstellungen	Einüben der Textsorte Besprechen der Merkmale error analysis paraphrasing activities and others	Stories, letters, notes, emails, compositions, reports, articles, reviews, personal response and more about/on the following topics: <u>Themen:</u> siehe Kompetenz "Lesen" <u>Structures</u> Revision of grammar and language structures of first and second forms Enhancement of grammar structures and language patterns: reported speech; relative and participle clause; infinitive and gerund; past modalities; future perfect and future progressive
	Texte und Filme nach vorgegebenen Kriterien untersuchen, zusammenfassen und eine begründete persönliche Einschätzung darlegen	Merkmale von Rezension, Sprachmittel zur Text- und Filmanalyse		
	ein Thema erörtern und dabei Gründe für oder gegen einen bestimmten Standpunkt angeben und die Vor- und Nachteile verschiedener Optionen erläutern	Sprachmittel zum Begründen und Erörtern		
	zusammenhängende Texte zu vertrauten Themen verfassen und dabei Informationen und Argumente aus verschiedenen Quellen zusammenführen und einen Standpunkt entwickeln	Recherche, Zitate und Quellenangaben, Sprachmittel zum Argumentieren		
	nach bekannten Mustern schriftliche Mitteilungen in angemessener Sprache verfassen, eigene Anliegen vorbringen und auf jene der Adressaten eingehen	Konventionen von formeller und informeller Korrespondenz		
	bei Vorträgen über vertraute Themen wesentliche Punkte notieren	Orthographie, Interpunktion, Wortschatz und Grammatik		

	neuen Wortschatz selbstständig aufzeichnen und einprägen	Memorierungs- und Vernetzungstechniken		
	den Inhalt von mündlichen oder schriftlichen Mitteilungen und Texten aus dem Alltag sinngemäß und verständlich wiedergeben, zusammenfassen oder paraphrasieren	Kontrastive Sprachkenntnisse		

Kompetenzen laut Rahmenrichtlinien am Ende der fünften Klasse

Kompetenzen am Ende der fünften Klasse:

Die Schülerin, der Schüler kann

selbständig lesen und die Hauptinhalte komplexer Texte zu konkreten und abstrakten Themen verstehen; im eigenen Spezialgebiet auch Fachdiskussionen und Fachtexte verstehen.

sich so spontan und fließend verständigen, dass ein normales Gespräch mit Muttersprachlern ohne größere Anstrengung auf beiden Seiten gut möglich ist, sich in vertrauten Situationen aktiv an einer Diskussion beteiligen und seinen Standpunkt vertreten und begründen.

längere Redebeiträge und Vorträge verstehen und auch komplexer Argumentation folgen, wenn das Thema einigermaßen vertraut ist und in Standardsprache gesprochen wird.

sich schriftlich und mündlich zu einem breiten Themenspektrum klar und detailliert ausdrücken, einen Standpunkt verschiedenen Fragestellungen vertreten und die Vor- und Nachteile verschiedener Möglichkeiten angeben.

Strategien und Techniken für lebenslanges Sprachenlernen anwenden und fremdsprachliche Kompetenzen in Privatleben, Studium und Beruf einsetzen.

Zusätzlich zum Erwerb der Sprachkompetenzen hat der Englischunterricht die Erweiterung des Weltwissens und der interkulturellen Kompetenz zum Ziel und trägt dadurch zur Identitätsfindung und Persönlichkeitsentwicklung der Lernenden bei.

Es finden regelmäßige Lernzielkontrollen statt, welche die verschiedenen Lernbereiche berücksichtigen.

Fertigkeiten, Kenntnisse und Inhalte der 5. Klasse

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Hören	Im direkten Kontakt und in den Medien gesprochene Standardsprache verstehen, wenn es um vertraute oder auch weniger vertraute Themen geht	Erweiterter rezeptiver Wortschatz im Sachgebiet der Lernenden und in vielen allgemeinen Themenbereichen	<p>Verschiedene Hörstrategien üben (zum Erkennen von Kernaussagen, Details, Standpunkten) Analyse von Diskussionen, Reden, Dialogen richtig/ falsch Übungen unterschiedliche Methoden des Mitschreibens Multiple Choice Übungen Lückentexte Vervollständigen von Sätzen Kreative Transferübungen (Brief, Kommentar, Gedicht, Nachricht)</p>	<p>Originale Filme/ Filmausschnitte, Lieder, Interviews, kurze Videos, Nachrichten, Reden, Berichte. Mögliche Themen: Englischsprachige Länder (aktuelle Themen, Geschichte, Kultur) Gesellschaftspolitische Themen (z.B. politische/ wirtschaftliche Themen, Recht, Krieg und Frieden, Beziehungen und ähnliche) Psychologie Musik Wichtige Persönlichkeiten (Wirken und Biographie)</p>
	Einem in natürlichem Sprechtempo geführten Gespräch unter native speakers folgen	Differenzierte Kenntnisse der Sprachstrukturen, Lautung und Intonation		
	Den meisten Radio- und Fernsehsendungen sowie Filmen folgen und dabei auch die Standpunkte und Einstellungen der Sprechenden erfassen	Differenzierte Kenntnisse der Lautung und Intonation der Standardsprache		

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Lesen	Authentischen Quellen des eigenen Fachgebiets Informationen, Gedanken und Meinungen entnehmen	Skimming und Scanning Fachterminologie Merkmale unterschiedlicher Textsorten	Leitfragen, offene Fragen Vorhersagen / Ableiten Fehler erkennen Textvergleich Lautes/stilles Lesen Lückentexte Text Puzzle Wörterbucharbeit Einzel-, Partner- und Gruppenarbeit Sinverstehendes Lesen Konzentration auf Aussprache und Intonation Transferübungen Inhalte wiedergeben und präsentieren	Fachspezifische Texte aus verschiedenen Lernbereichen (Landeskunde Literatur, Geschichte) Fremdsprachenlektüre diverser spezialisierter Verlage, Texte zu aktuellen Themen aus verschiedenen Quellen (Zeitungen, Zeitschriften, Jugendmagazine, Internet und andere)
	Fachartikel lesen und unter Verwendung von Nachschlagewerken verstehen	Wortschatz im Fachgebiet der Lernenden		
	Anleitungen in der Fremdsprache verstehen und selbständig ausführen	Gute Kenntnisse der Satzstruktur		
	Einem Sachtext, dem Internet oder einem Nachschlagewerk Informationen entnehmen, die für eine Recherche relevant sind	unterschiedliche Spracheregister, sinnerschließendes Lesen		
	Den Inhalt auch längerer Geschichten und literarischer Texte verstehen			
	Die Bedeutung einzelner Wörter aus dem Kontext und durch den Transfer aus anderen bekannten Sprachen erschließen und selbständig neuen Wortschatz erarbeiten			

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
An Gesprächen teilnehmen	Sich im Alltag und im eigenen Fachgebiet weitgehend flüssig, korrekt und adressatengerecht an Gesprächen beteiligen	Erweiterte Gesprächsstrategien, Redemittel für Gesprächsstrukturierung	Diskussionen Partner- und Gruppenarbeit Gelenktes und freies Sprechen zu spezifischen Themen Umfragen	Fächerübergreifende, schulspezifische Themen (z.B. Humanwissenschaften, Geschichte des 20. Jhs., Literatur, aktuelle Themen, soziale Themen, Landeskunde englischsprachiger Länder) Ausdruck: Kollokationen, die eigene Meinung ausdrücken, Vorschläge machen, Zustimmung und Widersprechen, über Vor- und Nachteile sprechen
	Ein Gespräch führen und mitgestalten, von vorbereiteten Fragen spontan abweichen, auf Details näher eingehen und nachfragen	Flexibler aktiver Wortschatz, Körpersprache, Lautung, Akzent und Intonation		
	Eigene Standpunkte argumentativ vertreten und Vor- und Nachteile einer Problemlösung darstellen	Fachwortschatz zu spezifischen Themen		
	Den Inhalt von Texten und mündlichen Mitteilungen aus dem eigenen Fachgebiet verständlich in der Zielsprache wiedergeben	Geeignete Redewendungen, unterschiedliche Sprachregister, funktionaler Wortschatz		
	Mit anderen in der Zielsprache Arbeitsaufträge erledigen			

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Zusammenhängend sprechen	Eine vorbereitete Präsentation inhaltlich korrekt und strukturiert darstellen und kommentieren und dabei die Ausführungen dem Zielpublikum anpassen	Erweiterte Sprachstrukturen, korrekte Fachterminologie, korrekte Lautung und Intonation, Erstellen von zweckmäßigen Unterlagen	Gelenktes Sprechen, Standpunkte ausdrücken und rechtfertigen, Anweisungen geben, in Diskussionen zustimmen und widersprechen, Präsentationen vorbereiten und halten, beschreiben und berichten, zusammenfassen,	Spontane und vorbereitete Sprechproduktionen Arten von Sprachproduktion: Persönliche Aussagen, Meinungen, Kommentare, Eindrücke zu Erfahrungen, Texten, Reden. Weiters Referate/Vorträge über folgende Themen: fachspezifische und fächerübergreifende Themenbereiche wie Landeskunde, Geschichte, Literatur, aktuelle Themen, soziale Themen, schulspezifische Themen.
	Verschiedenste Abläufe beschreiben, Regeln erklären und komplexere Arbeitsanweisungen geben	Sach- bzw. Fachwortschatz	flüssiges Sprechen und richtige Intonation einüben, eine empfängerorientierte Sprache verwenden.	
	Während des Sprechens die Richtigkeit und Verständlichkeit der eigenen Aussagen kontrollieren und Fehler selbstständig korrigieren.	Phonologie, Wortschatz und Grammatik, Redewendungen für die Autokorrektur		
		Situationsangemessener Ausdruck (functional language): Aufzählen, vergleichen, Vorträge beginnen und beenden, erklären, Meinungen äußern, richtige Intonation etc.		

	Fertigkeiten	Kenntnisse	Methodisch- didaktische Hinweise	Mögliche Inhalte
Schreiben	Zusammenhängende Texte zu Themen aus dem eigenen Fachgebiet verfassen und dabei Informationen und Argumente, auch aus verschiedenen Quellen, zusammenführen und einen Standpunkt darlegen	Recherche, Zitate und Quellenangaben, Sprachmittel zum Argumentieren, Vergleichen, Erklären, Fachwortschatz	Einüben unterschiedlicher Textsorten, Besprechen der Merkmale, Peer feedback und Reflexion zu eigenen und fremden Texten, Transfer zu anderen Textsorten, Oral to written exercises, gelenktes Schreiben, Fehleranalyse, Paraphrasierung	<u>Textsorten:</u> Geschichten, Briefe, Sachtexte, Emails, Berichte, argumentative Texte (Pro- und Contra), Rezensionen, persönliche Stellungnahmen, Reden und andere. <u>Themen:</u> siehe Kompetenz "Lesen" <u>Strukturen:</u> Wiederholung und Erarbeitung komplexerer Grammatikstrukturen (Inversion, indirekte Rede, komplexe Konditionalsätze, Relativsätze, Partizipialkonstruktionen, Gerundiv) Phrasal Verbs und verschiedene wichtige Wendungen.
	Schriftliche Mitteilungen in weitgehend korrekter Sprache verfassen, eigene Anliegen vorbringen und auf jene der Adressaten eingehen	Konventionen von formeller und informeller Korrespondenz, Orthografie, Interpunktion, Wortschatz und Grammatik		
	Den Inhalt von mündlichen und schriftlichen Mitteilungen und Texten aus dem eigenen Fachgebiet sinngemäß übertragen, zusammenfassen oder paraphrasieren	Kontrastive Sprachkenntnis		